
Kompleksowa Obsługa Firm sp. z o.o.
20-022 Lublin ul. Konopnicka 6/2

Oferta pracy na stanowisko : Księgowy / Księgowa

Miejsce pracy : Lublin

Zakres obowiązków

- Prowadzenie pełnej księgowości o charakterze handlowym zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy o rachunkowości
- Koordynacja, monitorowanie i nadzór nad wszystkimi księgowymi aspektami działalności spółek
- Prowadzenie ewidencji środków trwałych
 - Sporządzanie bilansu, rachunku wyników i sprawozdania z przepływów środków pieniężnych
- Kontrola dokumentów pod względem formalnym i rachunkowym
- Dekretowanie i księgowanie dokumentów •Przygotowywanie rozliczeń podatkowych i deklaracji (CIT, VAT, JPK i inne)
- Nadzorowanie procesu zamykania miesiąca, kwartału i roku
 - Współpraca z instytucjami zewnętrznymi: US, GUS, firmy audytorskie
 - Bieżące monitorowanie zmian w przepisach podatkowych i bilansowych
- Monitorowanie zobowiązań oraz należności finansowych.

Nasze wymagania

- Minimum roczne doświadczenie w pracy na samodzielnym stanowisku
- Doświadczenie w prowadzeniu pełnej księgowości firmy handlowej
- Bardzo dobra znajomości ustawy o rachunkowości oraz przepisów prawnych i podatkowych
- Znajomość procesów finansowo-księgowych i sprawozdawczych
- Umiejętności efektywnej organizacji czasu pracy, dokładności, terminowości oraz odpowiedzialności

Oferujemy

- umowa o pracę
- niezbędne narzędzia do pracy
- praca stacjonarna

Aplikuj mailowo na adres: kof.jw@wp.pl Dokumenty można dostarczyć osobiście na adres: Kompleksowa Obsługa Firm sp. z o.o. , 20-022 Lublin ul. Konopnicka 6/2.