

OFERTA PRACY

Na stanowisko Referent/ka ds. księgowości

Szanowni Państwo,

proponujemy Państwu stanowisko pracy w naszej firmie.

Instytut Obsługi Biznesu Sp. z o.o. powstał w oparciu o wieloletnie doświadczenie zespołu w pracy biurowej i zarządzaniu finansami. Profil działalności skierowany jest na kompleksową obsługę outsourcingowych procesów biznesowych w zakresie usług księgowych, kadrowo-płacowych oraz innych usług związanych z pracą biurową przedsiębiorstw. Posiadamy wszelkie uprawnienia do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych. Prowadzimy księgowość zgodnie z Ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku.

Oferujemy profesjonalną i kompleksową obsługę księgową i kadrową firmy. Nasze doświadczenie pozwala nam obsługiwać firmy z różnych branż i o różnym statusie prawnym. Pracownicy naszego biura to osoby wykwalifikowane, doświadczone i odpowiedzialne.

Obecnie obsługujemy ponad 1 000 podmiotów. Są wśród nich m.in. spółki akcyjne, spółki z o.o., jawne, komandytowe a także osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą.

Wymagania:

- preferowane wyższe wykształcenie kierunkowe
- znajomość przepisów ustawy o rachunkowości i ustawy o VAT, CIT, PIT
- umiejętność budowania relacji z Klientem
- sprawna obsługa MS Office
- samodzielność, terminowość, analityczne myślenie i umiejętność pracy pod presją czasu.

Zakres obowiązków

- ewidencja operacji księgowych zwłaszcza: księgowanie Wyciągów Bankowych, Raportów Kasowych, Faktur Zakupu, Faktur Sprzedaży
- wprowadzanie środków trwałych do ewidencji
- pomoc w uzgadnianiu kont i przygotowywaniu raportów dla klientów
- pomoc przy sporządzaniu deklaracji podatkowych (PIT, JPK VAT, CIT)

Oferujemy:

- umowę o pracę
- możliwość pracy zdalnej



- współpracę z renomowanym Partnerem
- stanowisko pracy gwarantujące stały rozwój i podnoszenie kwalifikacji zawodowych
- pracę w miłej atmosferze i zespole
- pakiet medyczny i pakiet multisport

Pozostawiamy sobie możliwość kontaktu z wybranymi osobami które zostaną zakwalifikowane do dalszego procesu rekrutacji.

Proszę o wysyłkę CV na adres:

malgorzata.szacon-robak@iob.com.pl

lub

paulina.kosinska-bartos@iob.com.pl

Kontakt

Instytut Obsługi Biznesu Sp. z o.o.
ul. Skromna 5
20-704 Lublin

e-mail: biuro@iob.com.pl

www: www.iob.com.pl